

原榆林市不动产登记局 2018 年部门决算说明

一、部门主要职责及机构设置

根据市委市政府机构改革方案，本部门 2019 年拟划转至榆林市自然资源和规划局，相关内设机构随之调整。

（一）主要职责

1、贯彻落实国家不动产登记法律法规和政策规定，拟定全市不动产登记规章制度和技术规范。

2、指导监督全市土地登记、房屋登记、林权登记、草原登记和农村土地承包经营权登记等不动产登记工作；负责市本级不动产登记发证的审核审查工作。

3、指导全市不动产登记信息管理基础平台建设，开展不动产登记资料社会查询服务；负责市本级不动产登记信息管理基础平台建设。

4、负责全市不动产登记中介代理机构管理。

5、指导全市不动产权籍调查工作；负责市本级不动产权籍调查及数据库建设工作。

6、承办市政府交办的其他任务。

（二）机构设置

市不动产登记局内设综合科、业务科两个科室，下设榆林市不动产登记中心。

二、部门决算单位构成

纳入本部门 2018 年部门决算编制范围的单位包括本级及所属 1 个下级单位：

序号	单位名称
1	原榆林市不动产登记局本级（机关）
2	榆林市不动产登记中心

三、2018 年度部门工作完成情况

（一）业务工作完成情况。

2018 年，在市委、市政府及市国土资源局党组的正确领导和大力支持下，我局认真贯彻中省市关于建立不动产统一登记制度的决策部署，继续坚持“争先、创新、有为”的高定位和“规范、高效、便民”的新理念，大力开展营商环境优化提升行动、全国百佳不动产登记便民利民示范窗口创建活动和不动产登记窗口作风专项整治行动，重点狠抓了四个一改革、信息平台完善升级、登记窗口建设和数据清理整合等工作，取得了良好成效，全市不动产登记整体工作处于全省领先水平，部分工作迈入全国先进行列。在全省营商环境工作测评中，我市不动产登记专项得分连续位列第一，我局先后两次在全省不动产登记专题会议上作交流发言。

一是推行“四个一”改革，营商环境明显提升。创新性地推行了不动产登记“一个平台、一窗受理、一周办结、只跑一次”的“四个一”改革，得到了省市高度肯定。在率先在全省建成全市共用一个平台信息平台的基础上，不断进行平台升级，运行功能进一步完善；在全省率先实现不动产登记与交易备案、税款征收一窗受理，在市县两级 14 个登记大厅全面运行；实行严格的限时办结制度，做到了绝大多数登记业务一个自然周办结，查封、注销、异议登记等即时办结；探索不动产登记“外网申请、内网审核”业务办理模式，部分业务办理

只跑一次，预告登记一次也不跑，占到业务总量的一半以上。

二是大力探索创新，信息化水平明显提升。在全省率先建成与法院的不动产登记信息互通共享系统，实现不见面查询；率先建成不动产登记微信公众平台网上办事大厅，实现网上申请、网上查询、网上预约、网上缴费等；率先建成银行抵押权登记网上申请系统，并同步推出不动产登记电子证明；率先建成开发企业网上办事大厅，实现预告登记不见面办理，并研发不动产权电子证书。我市的不动产登记不见面办理，在全国具有先进性，已申报科技进步奖并通过专家评审。

三是加强窗口建设，服务水平明显提升。积极创建示范窗口，申报全国百佳示范窗口 1 个、全省示范窗口 2 个。推进登记窗口优化整合，有 10 个登记大厅入驻了政务服务中心，实现相关业务一厅办理，市级 3 个登记大厅实现所有业务“同城通办”。增加便民服务设施，有 8 个登记大厅配置了自助查询机，市级 1 个登记大厅实现 24 小时自助查询。完善便民服务举措，设置了企业专用、授权委托、遗失声明等具有榆林特色的办事窗口，推出了十项便民服务举措，“双休日”对外办公、授权委托见证及设计启用“榆林不动产登记”统一标识等在全国具有独创性。

四是完善数据整合，数据质量明显提升。继续开展数据整合建库，纸质档案扫描、属性数据提取、补充调查测绘已经全部完成，房屋组幢、图属挂接比例达到 70%，并于 4 月底前全部启用整合建库成果；继续推进存量登记数据清理及标准化处理，实行权籍调查成果市级统一编制，确保了登记数据。开展了不动产登记档案标准化建设，建成了 680 平米的标准化不动产登记档案馆，完成了 25 万件存量土地、房屋登记永久档案的标准化入库管理，基本完成了 23 万件定期保存档案

的分类清理工作，启动了不动产登记珍贵历史档案陈列馆建设工作。

五是坚持主动作为，保障能力明显提升。按照全国统一部署，完成了农垦土地确权登记发证任务，共登记发证 255 宗、7.8 万亩。开展了中心城区不动产登记历史遗留问题化解工作，完成权籍调查 6 小区、登记发证 1 个小区。推行部门间信息互通共享，全国法院均可异地查询当事人在榆不动产登记信息；开通了登记信息网上查询功能，群众足不出户即可查询自己的不动产登记信息；向组织部门、扶贫部门、征迁部门等提供信息核查 8.5 万多人次，为社会公众提供查询 5 万多人次；配合棚户区改造、市政建设及时办理不动产登记注销 3166 件次。

六是夯实业务基础，规范化程度明显提升。修订出台了第二版《榆林市不动产登记业务工作规范》、《不动产登记法律法规汇编》等，涵盖业务规范 50 余种，基本形成了全市“平台统一、流程统一、材料统一、规范统一”的标准化不动产登记模式。简化了业务流程，将证明缮制、注销审查等直接下放到登记大厅。建立了在线监控制度，依托信息平台对差错办理、超时办理等实行定期研判通报，并纳入绩效考核。我市的证书缮制、申请表机打生成、不动产登记电子证书（证明）等处于全国先进水平，共颁发证书 24654 本、证明 28285 本（含电子证明 2353 本），其中市本级分别为 10501 本、13329 本（含电子证明 2238 本）。

（二）机构队伍建设情况。

一是机关建设取得新进展。组建了榆林市不动产权籍调查中心，完成了市登记中心搬迁入驻市民大厦工作。完善了机关管理、学习培训、财务管理、效能管理、绩效考核、党风廉政等管理制度，机关管

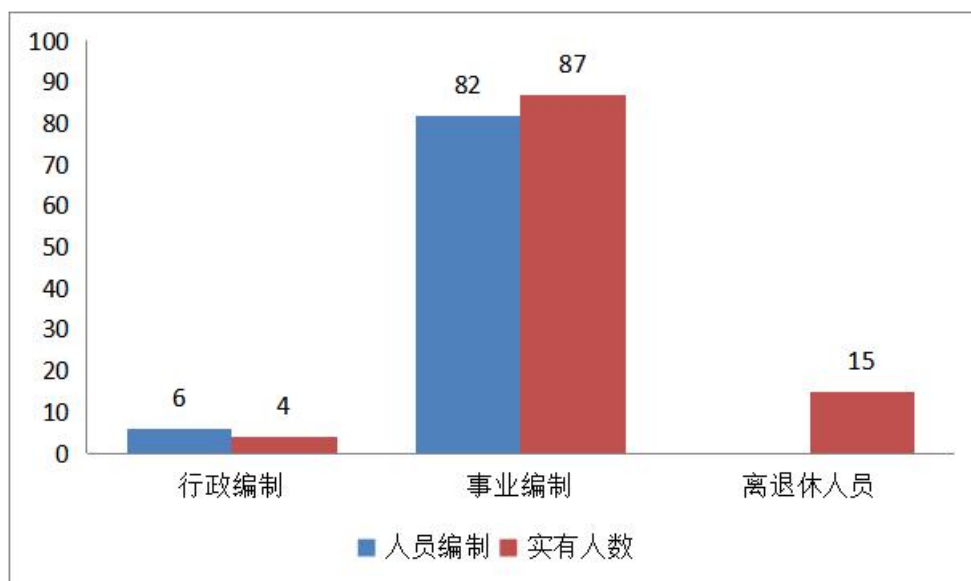
理进一步规范。

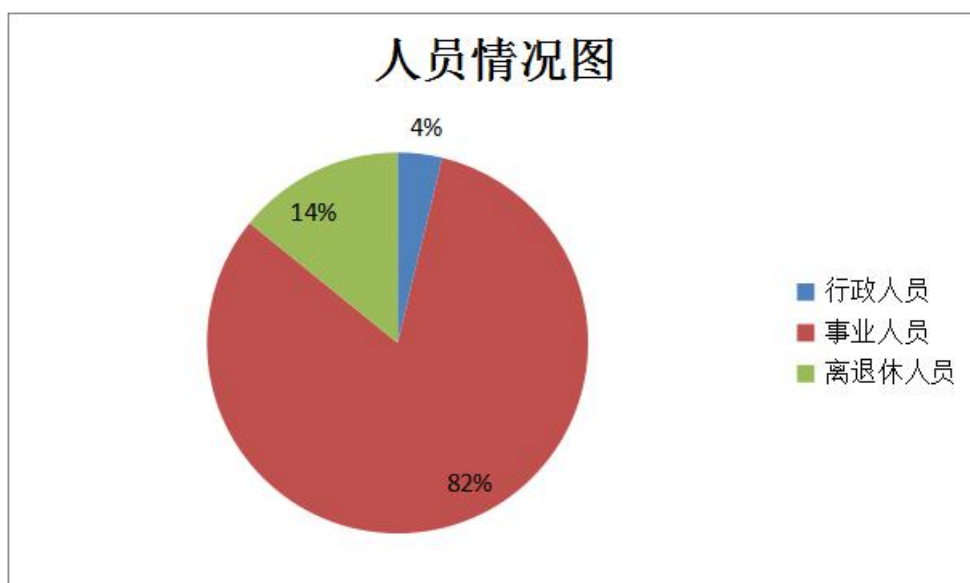
二是扶贫工作取得新成效。加大了对绥德县雷家峁村的帮扶力度，形成了以项目带动、产业帮扶为主要特点的“雷家峁模式”，落实项目帮扶资金 1055 万元，实施了小河沟综合整治工程，建成了以 5000 亩果园基地，并向全薛家河镇 636 户贫困户配股扶持，形成了脱贫帮扶的新途径，被评为绥德县先进帮扶工作队。

三是干部素质得到新提升。市本级安置军转干部 1 名、招录工作人员 4 名、选聘社会公益性岗位工作人员 26 名，队伍学历、年龄结构明显优化。开展了集中学习、外出培训、业务轮训、到岗实习相结合的学习培训活动，组织集中学习 40 次、业务轮训 8 期 150 人次、参加部省专题培训 1 期 10 人次，工作人员的政治素养、业务技能、服务能力得到明显提升。

四、部门人员情况说明

截止 2018 年底，本部门人员编制 88 人，其中行政编制 6 人，事业编制 82 人；实有人员 87 人，其中行政 4 人，事业 83 人。单位管理的离退休人员 15 人。





五、部门决算收支情况说明

（一）2018 年度收入支出总体情况说明

1、本年度收入支出总体情况及比上年增长（减少）情况。

2018 年年初结余 70 万元，本年收入合计 2493.61 万元，其中一般公共预算财政拨款收入 2426.47 万元，其他收入 67.14 万元。

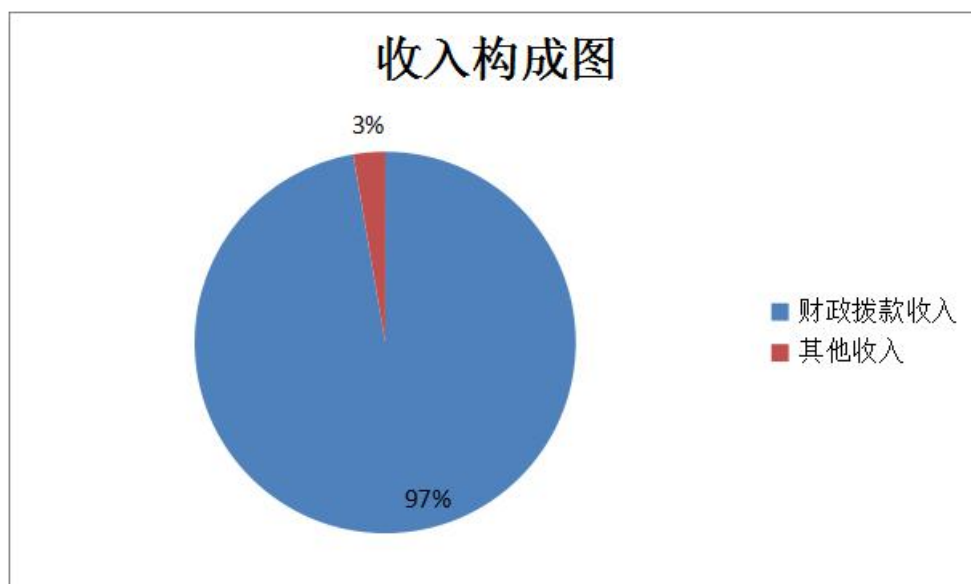
2018 年支出合计 2499.25 万元，按功能科目分为：社会保障和就业支出 52.87 万元，国土海洋气象等支出 2446.38 万元。

2018 年年末结转和结余 64.36 万元。

与 2017 年决算收支相比较，决算收入减少了 364.32 万元，决算支出减少了 288.68 万元。收支减少的主要原因是在预算安排上，2018 年我局严格按照财政部门关于进一步压减一般性财政支出的规定和贯彻落实过紧日子的要求，厉行节约，严格控制一般性支出，继续按照 5% 压减非刚性、非重点支出，2018 年专项业务费及项目经费在 2017 年的基础上均有削减。

2、本年度收入构成情况。

2018 年收入总计 2493.61 万元，其中：财政拨款收入 2426.47 万元，占总收入的 97%，均为一般预算财政拨款；其他收入 67.14 万元，占总收入的 3%，是取得除财政拨款收入以外的各项收入。按功能科目分为：社会保障和就业支出 52.87 万元，国土海洋气象等支出 2440.74 万元。



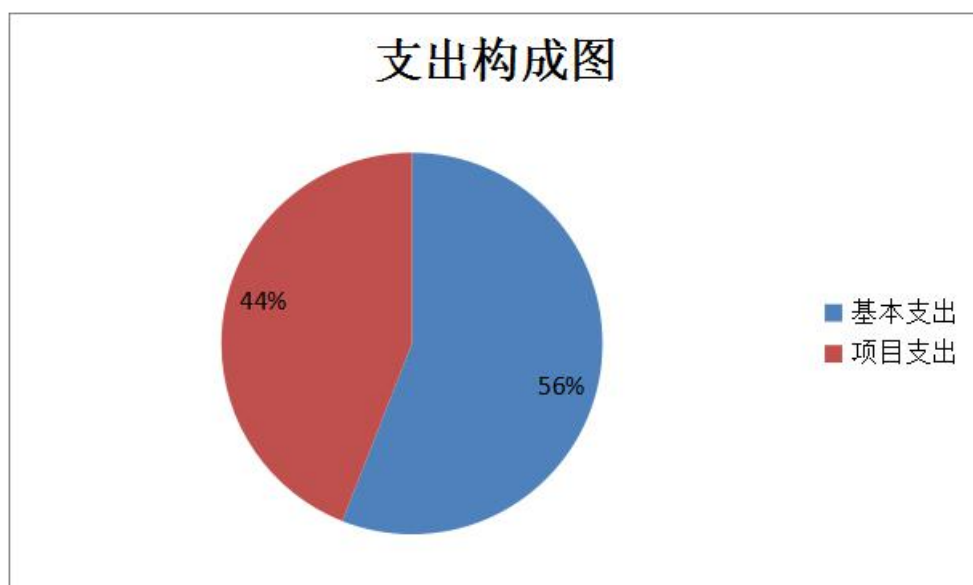
3、本年度支出构成情况。

2018 年支出合计 2499.25 万元，其中：

(1) 基本支出 1398.39 万元，主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。包括人员经费和公用经费，占总支出的 56%。按功能科目分为：社会保障就业支出 52.87 万元，国土海洋气象等支出 1345.52 万元。

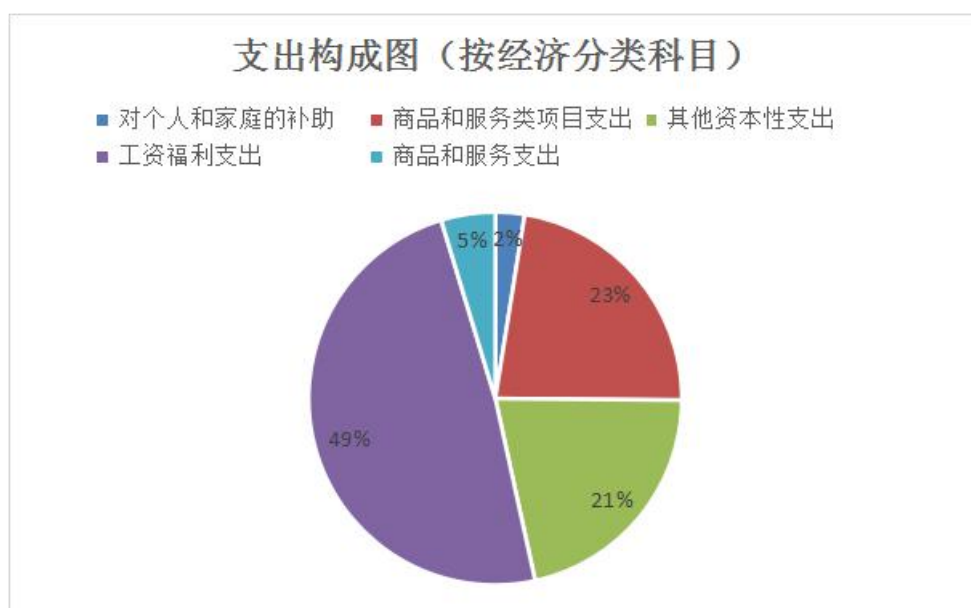
项目支出 1100.86 万元，是为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本支出之外，由财政安排的专项支出，我局主要包括不动产存量数据整合建库、不动产登记档案标准化建设、不动产登记信息配套终端建设和不动产信息平台互通共享系统（互联网+不见面办理）等

专项业务支出，占总支出的 44%。



(2) 按支出功能分类科目包括：社会保障和就业支出 52.87 万元，国土海洋气象等支出 2446.38 万元。

(3) 按支出经济分类包括：工资福利支出 1218.07 万元，商品和服务支出 117.16 万元，对个人和家庭的补助 63.16 万元，商品和服务类项目支出 565.06 万元，其他资本性支出 535.80 万元。



（二）2018 年度财政拨款收入支出总体情况说明

1、财政拨款收入支出总体情况及比上年增减情况

2018 年财政拨款收支总计 2426.47 万元，为市级财政当年拨付的公共预算资金。其中：基本支出 1347.40 万元，项目支出 1079.07 万元。

与 2017 年财政拨款决算收支相比较，财政拨款收支减少了 288.23 万元，总体降幅为 10.62%，基本支出增加了 406.87 万元，由于系统内人员工资晋级晋档和核发 2017 年目标责任考核奖以及不动产中心 2018 年调入 5 人导致工资基数增长，支出增加；项目支出减少了 695.10 万元，主要因为本年实施项目个数减少，单个项目规模缩小。

2、一般公共预算财政拨款支出情况。（按功能分类科目）

2018 年一般公共预算财政拨款决算支出 2426.47 万元，按支出功能分类科目分为：社会保障和就业支出 52.87 万元，包括：事业单位离退休 52.87 万元，为事业单位开支的退休人员经费；国土海洋气象等支出 2373.60 万元，包括：

（1）行政运行 74.74 万元，为机关运行经费；

（2）国土资源规划及管理 224.40 万元，为不动产登记存量数据整合建库经费；

（3）事业运行 1219.79 万元，为不动产登记中心工作人员经费和日常业务运行经费；

（4）其他国土资源事务支出 854.67 万元，为不动产登记档案标准化建设 103.90 万元、不动产登记信息配套终端建设 258.65 万元，不动产信息平台互通共享（互联网+不见面办理）系统 159 万元，专项业务费支出 333.12 万元。

3、一般公共预算财政拨款基本支出情况。（按经济分类科目）

2018 年一般公共预算财政拨款基本支出为 1347.40 万元，其中：人员经费 1277.98 万元，占比为 94.85%，用于单位在职和离退休人员工资、津补贴、绩效工资、社保缴费等人员方面的支出；公用经费 69.42 万元，占比为 5.15%，用于保障机构正常运转和日常工作需要等开支。

人员经费 1277.98 万元，具体包括：工资福利支出 1217.91 万元，主要为基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位养老保险缴费、城镇职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费和住房公积金（具体支出详见附表）；对个人和家庭的补助 60.07 万元，主要为退休费、退职费和职工降温取暖费等生活补助以及其他对个人和家庭的补助支出（具体支出详见附表）。

公用经费 69.42 万元，包括商品服务支出 69.42 万元，主要为办公费、邮电费、差旅费、租赁费、会议费、公务接待费、工会经费、其他交通费用和其他商品服务支出（具体支出详见附表）。

4、政府性基金财政拨款收支情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

5、国有资本经营财政拨款收支情况说明

本部门无国有资本经营决算收支。

（三）2018 年度“三公”经费、培训费及会议费支出情况说明

1、“三公”经费财政拨款支出总体情况说明。

2018 年一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出为 0.07 万元，其中：因公出国（境）费用 0 万元，公务用车购置及运行维护

费 0 万元，公务接待费 0.07 万元，较上年减少 0.29 万元，下降了 80.56%，“三公”经费下降的主要原因：严格执行中央八项规定，健全各项管理制度，规范支出行为，压缩支出规模。

与 2018 年当年部门预算对比，2018 年安排“三公”经费预算 1 万元，实际支出 0.07 万元，其中：公务接待费预算 1 万元，实际支出 0.07 万元；因公出国（境）费用预算 0 万元，支出 0 万元；公务用车购置及运行维护费预算 0 万元，支出 0 万元。2018 年“三公”经费各项支出均无超预算行为，主要原因是厉行节约，严格控制“三公”经费支出，确保只减不增。

（1）因公出国（境）支出情况

2018 年因公出国（境）团组 0 个，0 人次，支出 0 万元，2017 年该项 0 支出。

（2）公务用车购置及运行维护费用支出情况

2018 年购置车辆 0 台，支出 0 万元，公务用车运行维护费支出 0 万元，2017 年该项 0 支出。

（3）公务接待费支出情况

2018 年公务接待 1 批次，6 人次，支出 0.07 万元，较上年减少 0.29 万元，支出减少的主要原因：压缩接待开支支出。

2、培训费支出情况说明。

2018 年培训费支出 1.75 万元，较上年减少 1.91 万元，下降了 52.19%，主要因为本年严格执行培训费标准，从严控制培训次数和培训规模，减少业务轮训批次。

3、会议费支出情况说明。

2018 年会议费支出 0.88 万元，较上年减少 1.34 万元，下降了 60.36%，减少的主要原因：按照财政有关规定，压减和合并了部分会议。

六、2018 年度部门绩效管理情况说明

根据预算绩效管理要求，我部门对市级财政资金整体支出及专项资金使用情况进行了绩效自评，二级项目 4 个，共涉及资金 2426.47 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%，实施了全过程绩效管理，做到了年初有目标，实施有计划，结果有追踪的全覆盖绩效目标管理，自评率达 100%。

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2018 年机关运行经费为 117.16 万元，较上年增加 3.53 万元，增幅为 3.12%，主要因为本年其他商品服务支出增加所致。

（二）政府采购支出情况。

2018 年本部门政府采购支出总额共 702.11 万元，其中政府采购货物类支出 547.37 万元、政府采购服务类支出 154.74 万元、政府采购工程类支出 0 万元，授予中小企业的合同金额及占政府采购支出总金额的比重 0%。

（三）国有资产占用及购置情况说明

截至 2018 年末，本部门所属单位共有车辆 0 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的通用设备 0 台（套）。

2018 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的通用设备 0 台（套）。

八、专业名词解释

1、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3、“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费支出。

5、财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

2018年部门决算公开报表

部门名称：原榆林市不动产登记局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

原榆林市不动产登记局2018年部门决算公开报表 目 录

编制单位：原榆林市不动产登记局（汇总）

2018年

序号	报表内容	是否空表	公开空表理由
01表	部门决算收支总表	否	
02表	部门决算收入总表	否	
03表	部门决算支出总表	否	
04表	部门决算财政拨款收支总表	否	
05表	部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）	否	
06表	部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）	否	
07表	部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表	否	
08表	部门决算政府性基金收支表	是	无政府性基金

部门决算收支总表

编制单位：原榆林市不动产登记局（汇总）

2018年

01表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
1、财政拨款收入	2,426.47	1、一般公共服务支出	
其中：一般公共预算财政拨款	2,426.47	2、外交支出	
政府性基金预算财政拨款		3、国防支出	
国有资本经营预算财政拨款		4、公共安全支出	
2、上级补助收入		5、教育支出	
3、事业收入		6、科学技术支出	
其中：纳入财政专户管理的收费		7、文化体育与传媒支出	
4、经营收入		8、社会保障和就业支出	52.87
5、附属单位上缴收入		9、医疗卫生与计划生育支出	
6、其他收入	67.14	10、节能环保支出	
		11、城乡社区支出	
		12、农林水支出	
		13、交通运输支出	
		14、资源勘探信息等支出	
		15、商业服务业等支出	
		16、金融支出	
		17、援助其他地区支出	
		18、国土海洋气象等支出	2,446.38
		19、住房保障支出	
		20、油物资储备支出	
		21、其他支出	
本年收入合计	2,493.61	本年支出合计	2,499.25
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余	70.00	年末结转和结余	64.36
收入总计	2,563.61	支出总计	2,563.61

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况；报表存在尾数差异因四舍五入造成，可以忽略不计。

部门决算收入总表

编制单位：原榆林市不动产登记局（汇总）

2018年

02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
合计		2,493.61	2,426.47					67.14
208	社会保障和就业支出	52.87	52.87					
20805	行政事业单位离退休	52.87	52.87					
2080502	事业单位离退休	52.87	52.87					
220	国土海洋气象等支出	2,440.74	2,373.60					67.14
22001	国土资源事务	2,440.74	2,373.60					67.14
2200101	行政运行	74.89	74.74					0.15
2200104	国土资源规划及管理	224.40	224.40					
2200150	事业运行	1,219.79	1,219.79					
2200199	其他国土资源事务支出	921.66	854.67					66.99

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

部门决算支出总表

编制单位：原榆林市不动产登记局（汇总）

2018年

03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		2, 499. 25	1, 398. 39	1, 100. 86			
208	社会保障和就业支出	52. 87	52. 87				
20805	行政事业单位离退休	52. 87	52. 87				
2080502	事业单位离退休	52. 87	52. 87				
220	国土海洋气象等支出	2, 446. 38	1, 345. 52	1, 100. 86			
22001	国土资源事务	2, 446. 38	1, 345. 52	1, 100. 86			
2200101	行政运行	80. 53	80. 53				
2200104	国土资源规划及管理	224. 40		224. 40			
2200150	事业运行	1, 219. 79	1, 219. 79				
2200199	其他国土资源事务支出	921. 66	45. 20	876. 46			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

部门决算财政拨款收支总表

04表

编制单位：原榆林市不动产登记局（汇总）

2018年

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	决算数	项目	决算数		
			合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
1、一般公共预算财政拨款	2,426.47	1、一般公共服务支出			
2、政府性基金预算财政拨款		2、外交支出			
3、国有资本经营预算收入		3、国防支出			
		4、公共安全支出			
		5、教育支出			
		6、科学技术支出			
		7、文化体育与传媒支出			
		8、社会保障和就业支出	52.87	52.87	
		9、医疗卫生与计划生育支出			
		10、节能环保支出			
		11、城乡社区支出			
		12、农林水支出			
		13、交通运输支出			
		14、资源勘探信息等支出			
		15、商业服务业等支出			
		16、金融支出			
		17、援助其他地区支出			
		18、国土海洋气象等支出	2,373.60	2,373.60	
		19、住房保障支出			
		20、油物资储备支出			
		21、其他支出			
本年收入合计	2,426.47	本年支出合计	2,426.47	2,426.47	
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余			
一般公共预算财政拨款					
政府性基金预算财政拨款					
收入总计	2,426.47	支出总计	2,426.47	2,426.47	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）

编制单位：原榆林市不动产登记局（汇总）

2018年

05表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
合计		2,426.47	1,347.40	1,277.98	69.42	1,079.07	
208	社会保障和就业支出	52.87	52.87	52.45	0.42		
20805	行政事业单位离退休	52.87	52.87	52.45	0.42		
2080502	事业单位离退休	52.87	52.87	52.45	0.42		
220	国土海洋气象等支出	2,373.60	1,294.53	1,225.53	69.00	1,079.07	
22001	国土资源事务	2,373.60	1,294.53	1,225.53	69.00	1,079.07	
2200101	行政运行	74.74	74.74	67.96	6.78		
2200104	国土资源规划及管理	224.40				224.40	
2200150	事业运行	1,219.79	1,219.79	1,157.57	62.22		
2200199	其他国土资源事务支出	854.67				854.67	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）

06表

编制单位：原榆林市不动产登记局（汇总）

2018年

单位：万元

项目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		1,347.40	1,277.98	69.42	
301	工资福利支出	1,217.91	1,217.91		
30101	基本工资	375.02	375.02		
30102	津贴补贴	176.02	176.02		
30103	奖金	248.61	248.61		
30107	绩效工资	190.53	190.53		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	95.49	95.49		
30110	城镇职工基本医疗保险缴费	59.57	59.57		
30111	公务员医疗补助缴费	1.22	1.22		
30112	其他社会保障缴费	0.31	0.31		
30113	住房公积金	71.14	71.14		
302	商品和服务支出	69.42		69.42	
30201	办公费	28.41		28.41	
30207	邮电费	8.93		8.93	
30211	差旅费	5.00		5.00	
30214	租赁费	0.75		0.75	
30215	会议费	0.88		0.88	
30217	公务接待费	0.07		0.07	
30228	工会经费	14.47		14.47	
30239	其他交通费用	4.04		4.04	
30299	其他商品和服务支出	6.87		6.87	
303	对个人和家庭的补助	60.07	60.07		
30302	退休费	52.45	52.45		
30305	生活补助	1.54	1.54		
30399	其他对个人和家庭的补助支出	6.08	6.08		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表

编制单位：原榆林市不动产登记局（汇总）

2018年

07表
单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
1	2	3	4	5	6	7	8	
本年数	0.07		0.07				0.88	1.75
上年数	0.36		0.36				2.22	3.66
增减额	-0.29		-0.29				-1.34	-1.91
增减率（%）	-80.56		-80.56				-60.36	-52.19

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的实际支出。

部门决算政府性基金收支表

08表

编制部门：原榆林市不动产登记局（汇总）

2018年

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。